

АДМИНИСТРАЦИЯ МР «ХУНЗАХСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
МКУ «Информационно-методический центр»

368260, Р.Д, Хунзахский район, с. Хунзах ул.Алиханова 39, тел. 55-10-68 e-mail: oo-imc@mail.ru

Приказ № 350-а

от 23. 10.2025г.

О мониторинге качества организации системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы в общеобразовательных организациях МР «Хунзахский район».

В соответствии с планом мероприятий по повышению качества образования в МР «Хунзахский район» на период до 2026 года и в целях получения оперативной, точной и объективной информации о состоянии воспитательной работы (системы) в общеобразовательных организациях, в рамках изучения эффективности организации внутришкольного контроля и деятельности классных руководителей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в 2025/2026 учебном году (с января по май) мониторинг воспитательной работы в образовательных учреждениях МР «Хунзахский район».
2. Утвердить:
  - 2.1. график проведения мониторинга (приложение №1);
  - 2.2. состав мониторинговой группы (приложение №2);
  - 2.3. техническое задание (примерный перечень документации) по проведению мониторинга (приложение №3).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о директора МКУ  
«Информационно-Методический Центр»  
МР «Хунзахский район»



С. Омарова

### График проведения мониторинга

№	ОО	Ориентировочная дата посещения мониторинговой группой ОО
1.	МКОУ «Аранинская СОШ им Р.Гамзатова»	04.09.2025
2.	МКОУ «Амушинская СОШ им Гаджимурадова М.Т.»	04.09.2025
3.	МКОУ «Ахалчинская СОШ»	04.09.2025
4.	МКОУ «Батлаичская СОШ»	11.09.2025
5.	МКОУ «Буцринская СОШ»	11.09.2025
6.	МКОУ «Гочатлинская СОШ»	17.09.2025
7.	МКОУ «Мочохская СОШ»	17.09.2025
8.	МКОУ «Буцринская СОШ №2»	17.09.2025
9.	МКОУ «Ободинская СОШ»	23.09.2025
10.	МКОУ «Оротинская СОШ»	23.09.2025
11.	МКОУ «Тагадинская СОШ»	30.09.2025
12.	МКОУ «Танусинская СОШ»	30.09.2025
13.	МКОУ «Тлайлухская СОШ»	07.10.2025
14.	МКОУ «Уздалросинская СОШ»	30.09.2025
15.	МКОУ «Харахинская СОШ»	07.10.2025
16.	МКОУ «Хиндахская СОШ»	07.10.2025
17.	МКОУ «Хариколинская СОШ»	14.10.2025
18.	МКОУ «Хунзахская СОШ №1»	14.10.2025
19.	МКОУ «Хунзахская СОШ №2»	21.10.2025
20.	МКОУ «Хунзахская СОШ интернат»	21.10.2025

К приказу МКУ «ИМЦ»  
от 23.10.2025г. № 350-а  
(Приложение )

---

### **Состав комиссии по проведению мониторинга**

1. Гамзатова П. Х. - начальник отдела образования АМР «Хунзахский район»
  2. Магомедова П.М. – методист по ВР
  3. Баринова У.М. – методист по ВР
  4. Гасанова А.К. – методист ППС
  5. Магомедова.И.Х. – педагог-психолог МКОУ "Гочатлинская СОШ"
-

**Техническое задание**  
**(перечень материалов, рассматриваемых в рамках мониторинга)**

- Наличие планов воспитательной работы классных руководителей, их своевременное составление; соответствие содержания планов классных руководителей плану воспитательной работы школы, наличие мероприятий по реализации воспитательной программы школы, возрастным особенностям обучающихся;
  - Материалы контроля по организации воспитательной работы и внеурочной деятельности;
  - Документы по работе с родителями\законными представителями несовершеннолетних обучающихся (планы родительских собраний, протоколы, журналы учета профилактических бесед и пр., положение об общешкольном родительском комитете или попечительском Совете);
  - Результативность работы педагогов ОО, представление и обобщение опыта работы по направлению воспитательной работы (приказы о проведении семинаров + итоговая информация, методические материалы);
  - Мониторинговые исследования ОО (уровень воспитанности, мониторинг вовлеченности обучающихся во внеурочную деятельность и пр.);
  - Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, состоящих на ВШУ и ПДН;
  - Информация по реализации программ, методик в рамках воспитательной компоненты (отчеты, справки по и итогам мероприятий)
  - Иные документы в рамках Уставной деятельности (при необходимости).
  - Выявить данные по показателям:
1. «Доля педагогов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся»:
    - а) доля руководителей общеобразовательных организаций, осуществивших повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся;
    - б) доля педагогов, осуществивших переподготовку или повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям воспитания и

социализации обучающихся.

2. «Доля общеобразовательных организаций, имеющих и реализующих программы по приоритетным направлениям воспитания и актуальным проблемам» (уровни: общеобразовательная организация, муниципальный уровень, региональный уровень):
  - a) доля общеобразовательных организаций, в которых разработаны и утверждены программы, обеспечивающие содержание вариативных модулей программы воспитания;
  - b) доля созданных служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях;
  - c) доля программ, проектов, мероприятий, включённых в план, и реализуемых в сетевом и межведомственном формате;
  - d) доля программ родительского просвещения, реализуемых общеобразовательными организациями.
3. «Доля детей, вовлечённых в мероприятия, направленные на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде»:
  - a) доля детей и молодёжи, вовлечённых в деятельность общественных объединений, реализующих свою деятельность в общеобразовательных организациях (волонтерство, наставничество и т.д.);
  - b) доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, участвующих в социальных проектах различной направленности, в том числе, включённых в региональный план реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации.